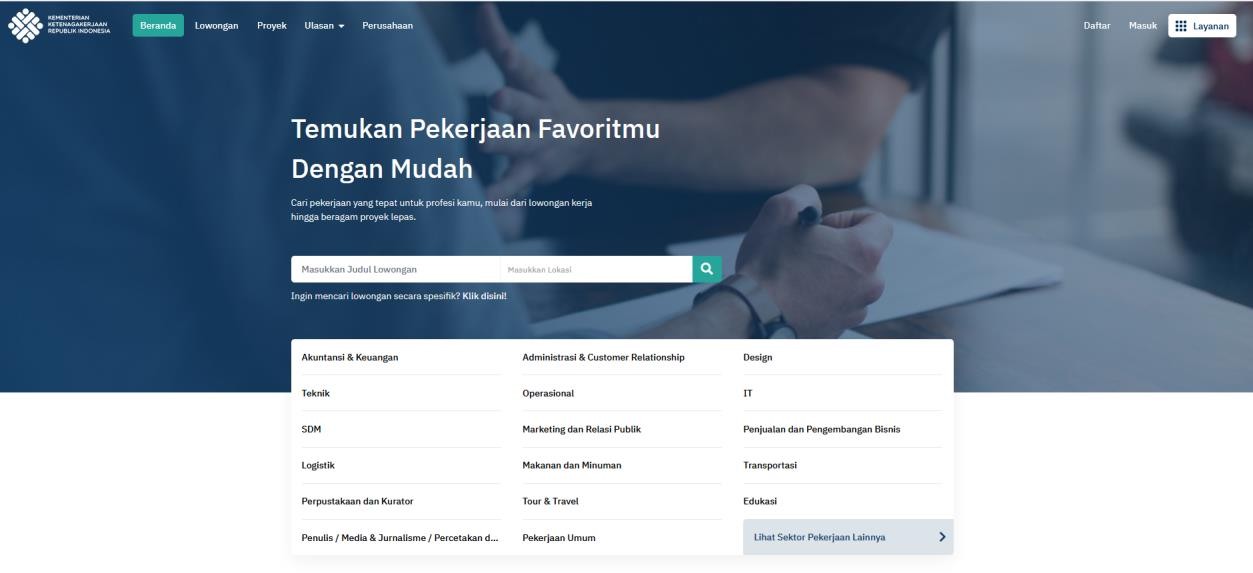


**PANDUAN PENGGUNA APLIKASI KARIRHUB DAN PANDUAN MENDAFTAR**

**SECARA ONLINE**

Anda dapat mengakses website layanan karirhub Kemnaker melalui alamat: <https://karirhub.kemnaker.go.id/>



Gambar 1 halaman beranda

|  |  |
| --- | --- |
| **A. PENDAFTARAN AKUN** |  |
| Untuk memulai pendaftaran klik menu daftar, selanjutnya akan muncul halaman untuk masuk ke dalam aplikasi. Apabila belum memiliki akun klik **Daftar Sekarang**. | Gambar 2 klik daftar sekarang untuk mendaftar |

|  |  |
| --- | --- |
| Gambar 3 daftar akun | **PEDAFTARAN AKUN**  Untuk pendaftaran akun, maka anda harus mengisi data biodata dan akun.   1. BIODATA   Pada kolom biodata anda wajib memasukkan data:   * + Nomor Induk Kependudukan (No.KTP)   + Nama Bapak atau Ibu Kandung (Demi alasan keamanan, maka Anda wajib mengisi nama bapak atau ibu kandung memvalidasi kepemilikan KTP).  1. AKUN   Pada kolom akun anda wajib memasukkan data:   * + Alamat email   + Nomor Handphone   + Password   Selanjutkan klik daftar sekarang. |
| Gambar kode verifikasi yang dikirimkan ke email | Kode verifikasi akan terkirim ke alamat email yang di ketik sebelumnya.  Masukkan kode verifikasi tersebut kedalam aplikasi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gambar kode aktivasi akun |  |
| Setelah berhasil aktivasi, maka anda akan diminta melengkapi data profil. | |
| Gambar kelengkapan foto profil | Foto Profil  Masukkan foto profil anda dengan gambar wajah yang jelas. Jika sedang mencari pekerjaan atau pelatihan, foto yang jelas dapat menjadi nilai tambah. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gambar kelengkapan profile | **Profil**  Isi kelengkapan profil dengan:   * Tentang * Status perkawinan * Lokasi * Kode pos * No Hp * Pilihan apakah Anda sedang mencari pekerjaan? * Pilihan sedang mencari pelatihan * Pilihan freelancer |

|  |  |
| --- | --- |
| Gambar kelengkapan pelatihan | **Pelatihan**  Lengkapi pengalaman pelatihan Anda sebagai nilai tambah portofolio meliputi:   * Lembaga pelatihan * Program pelatihan * Kejuruan * Sub kejuruan * Lokasi * Jangka waktu * Deskripsi   Selanjutnya klik tombol lanjutkan.  \*catatan:  Anda bisa melewati tahapan ini. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gambar kelengkapan keahliann | **Pendidikan**  Tambahkan informasi pendidikan terakhir yang sudah ditempuh yaitu:   * Sekolah * Bidang studi * Tingkat * Nilai * Tahun mulai * Tahun selesai (atau perkiraan) * Lokasi * Deskripsi * Aktivitas dan kegiatan sosial Selanjutnya klik tombol lanjutkan.   \*catatan:  Anda bisa melewati tahapan ini. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gambar kelengkapan sertifikasi | **Sertifikasi**  Tambahkan informasi pengalaman sertifikasi untuk mendukung portopolio yaitu:   * Program sertifikasi * Lembaga sertifikasi * Nilai * Tanggal dikeluarkan * Tanggal berakhir   \*catatan:  Anda bisa melewati tahapan ini. |
| Gambar kelengkapan keahlian | **Keahlian**  Tambahkan beberapa keahlian sehingga perusahaan menawarkan pekerjaan sesuai keahlian. |